

COD DE CONDUITĂ

Întotdeauna respectăm regulile
– oriunde ne-am afla.

CUPRINS

- 4 CUVÂNT ÎNAINTE AL CONSIULUI DE ADMINISTRAȚIE

REGULILE NOASTRE

- 6 APLICABILITATE
- 7 PRINCIPII ȘI OBLIGAȚII GENERALE
- 8 PRINCIPIUL CELOR "PATRU OCHI"
- 10 DREPTURILE INTERNAȚIONALE ALE OMULUI, STANDARDE SOCIALE ȘI DE MUNCĂ
- 12 MEDIUL ÎNCONJURĂTOR, SIGURANȚĂ, SĂNĂTATE & CALITATE
- 14 LEGISLAȚIA ANTI-TRUST

**16 FISCALITATE ȘI PREVENIREA
SPĂLĂRII BANILOR**

**17 COMERȚUL EXTERIOR ȘI
CONTROLUL EXPORTURILOR**

18 INTERZICEREA ACTELOR DE CORUPȚIE

20 PROTECȚIA DATELOR

**21 UTILIZAREA ȘI PROTEJAREA
BUNURILOR ȘI RESURSELOR**

**22 INTEGRITATE ÎN ACTIVITATEA DE
RAPORTARE ȘI REGLEMENTĂRILE
PRIVIND PIAȚA DE CAPITAL**

24 CONFLICTE DE INTERESE

26 COMUNICARE EXTERNĂ

27 ANGAJAMENTUL SOCIAL ȘI POLITIC

28 SANȚIUNI ȘI CONSECINȚE

**29 SISTEMUL DE AVERTIZARE
DE INTEGRITATE**

30 INFORMAȚII DESPRE COMPANIE



“ *În lumea afacerilor de astăzi, respectarea legii reprezintă un factor esențial pentru succesul național și internațional al unei societăți.* ”

CHRISTIAN KULLMAN

Președintele Consiliului de Administrație al Evonik Industries AG

DRAGI SALARIAȚI,

Obiectivul nostru este să devenim cea mai bună companie din lume în domeniul specialităților chimice, printr-o dezvoltare profitabilă. Pentru a atinge acest obiectiv, implementăm strategia noastră pe 3 planuri: portofoliu echilibrat, lider în inovație și de încredere, cultură organizațională orientată pe rezultate.

Valorile noastre Performanță, Încredere, Deschidere și Viteză sunt cruciale pentru cultura noastră și deci pentru succes. Ne desfășurăm transparent activitatea de zi cu zi, într-o manieră corectă și de încredere. Acest lucru înseamnă că trebuie să fim în acord cu toate legile aplicabile, reglementările interne și angajamentele voluntare. Ceea ce numim cu alte cuvinte “conformitate”.

Evonik nu încheie afaceri cu orice preț!

De ce este conformitatea atât de importantă pentru noi? Respectarea regulilor de conformitate întărește încrederea partenerilor de afaceri, acționarilor și a publicului în Evonik. Totuși, încrederea nu vine de la sine. Trebuie să muncim constant pentru a o câștiga. Reputația înaltă de care beneficiază Evonik poate fi sever afectată de orice încălcare individuală. De aceea, trebuie să ne angajăm cu toții să respectăm regulile de conformitate.

Colegii mei din Consiliul de Administrație și cu mine ne așteptăm să vă familiarizați cu conținutul Codului de Conformitate și să acționați responsabil. Dacă aveți orice fel de întrebări, vă rugăm să contactați departamentul relevant sau Agentul dumneavoastră de Conformitate.



APLICABILITATE

Acest Cod de Conduită se aplică întregului Grup Evonik, în alte cuvinte

A

tuturor salariaților și tuturor salariațelor (în prezentul Cod de Conduită salariații și salariatele sunt incluși în termenul "salariați") societății Evonik Industries AG,

B

tuturor salariaților societăților în cadrul c-ăroră Evonik Industries AG deține, direct sau indirect, mai mult de 50% din părțile sociale sau poate exercita o influență dominantă în alt mod, și

C

Consiliului de Administrație al societății Evonik Industries AG și tuturor organismelor de conducere ale societăților menționate la lit. **B**; în prezentul Cod de Conduită aceste organisme sunt incluse în termenul "salariați".

În cadrul tuturor celorlalte societăți afiliate, administratorii societății Evonik asociate trebuie să acționeze în vederea implementării de principii similare în societatea lor.

PRINCIPII ȘI OBLIGAȚII GENERALE

Evonik definește conformitatea ca fiind respectarea tuturor legilor aplicabile, a regulamentului intern și a angajamentelor voluntare. Principalele cerințe de conformitate sunt stabilite în prezentul Cod de Conduită.

Toți salariații trebuie să respecte regulile prevăzute în acest Cod de Conduită. Aceștia trebuie să se familiarizeze cu Codul de Conduită și să participe la sesiunile de instruire aferente.

Toate persoanele cu funcție de conducere reprezintă modele de urmat. Prin urmare, au o responsabilitate specială și trebuie să se asigure că salariații din subordinea lor respectă regulile Codului de Conduită.

Acest Cod de Conduită poate fi completat de regulamentul intern. Acesta din urmă trebuie să fie corelat cu Codul de Conduită și trebuie distribuit în mod corespunzător în cadrul societății.

Prezentul Cod de Conduită stabilește standarde minime și prevalează asupra legilor naționale mai puțin stricte. În caz de conflict între Codul de Conduită și aceste legi naționale, legea locală obligatorie va prevala.

Consultarea promptă a departamentului relevant sau a Agentului de Conformitate trebuie asigurată în vederea clarificării oricăror întrebări referitoare la prezentul Cod de Conduită.



PRINCIPIUL CELOR "PATRU OCHI"

Evonik se așteaptă ca salariații să reflecteze cu atenție dacă pot lua decizii pe cont propriu sau dacă este necesar să implice alți salariați.

Unele decizii pot avea un impact semnificativ din punct de vedere juridic sau economic. În astfel de cazuri, este important să evităm luarea de decizii incorecte și să excludem toate posibilitățile de abuz. În consecință, Evonik are un număr mare de reguli interne care stipulează că cel puțin doi salariați autorizați trebuie să fie implicați în luarea de decizii (principiul celor "patru ochi"). În plus, toți salariații trebuie să reflecteze cu atenție, de la caz la caz, dacă sunt autorizați să ia o decizie în sfera lor de responsabilitate pe cont propriu sau dacă este necesar să implice alți salariați.

"Respectăm principiul

celor 'patru ochi'."

DREPTURILE INTERNAȚIONALE ALE OMULUI, STANDARDE SOCIALE ȘI DE MUNCĂ

Evonik respectă drepturile internaționale ale omului.

Fiind o companie globală, Evonik s-a angajat să respecte, în special, principiile Cartei Internaționale a Drepturilor Omului, cele zece principii ale Pactului Global al Națiunilor Unite, Liniile Directoare OECD pentru Întreprinderile Multinaționale, standardele sociale și de muncă ale Organizației Internaționale a Muncii (OIM), și principiul parteneriatului social. În plus față de egalitatea tuturor oamenilor în drepturi, următoarele principii sunt extrem de importante pentru Evonik:

- dreptul la egalitatea de șanse și dreptul la nediscriminare
- evitarea tuturor formelor de muncă a copiilor și muncă forțată
- dreptul la liberă asociere și negociere colectivă
- remunerație echitabilă și beneficii suplimentare pe baza condițiilor pieței locale
- respectarea regulilor aplicabile privind programul de lucru

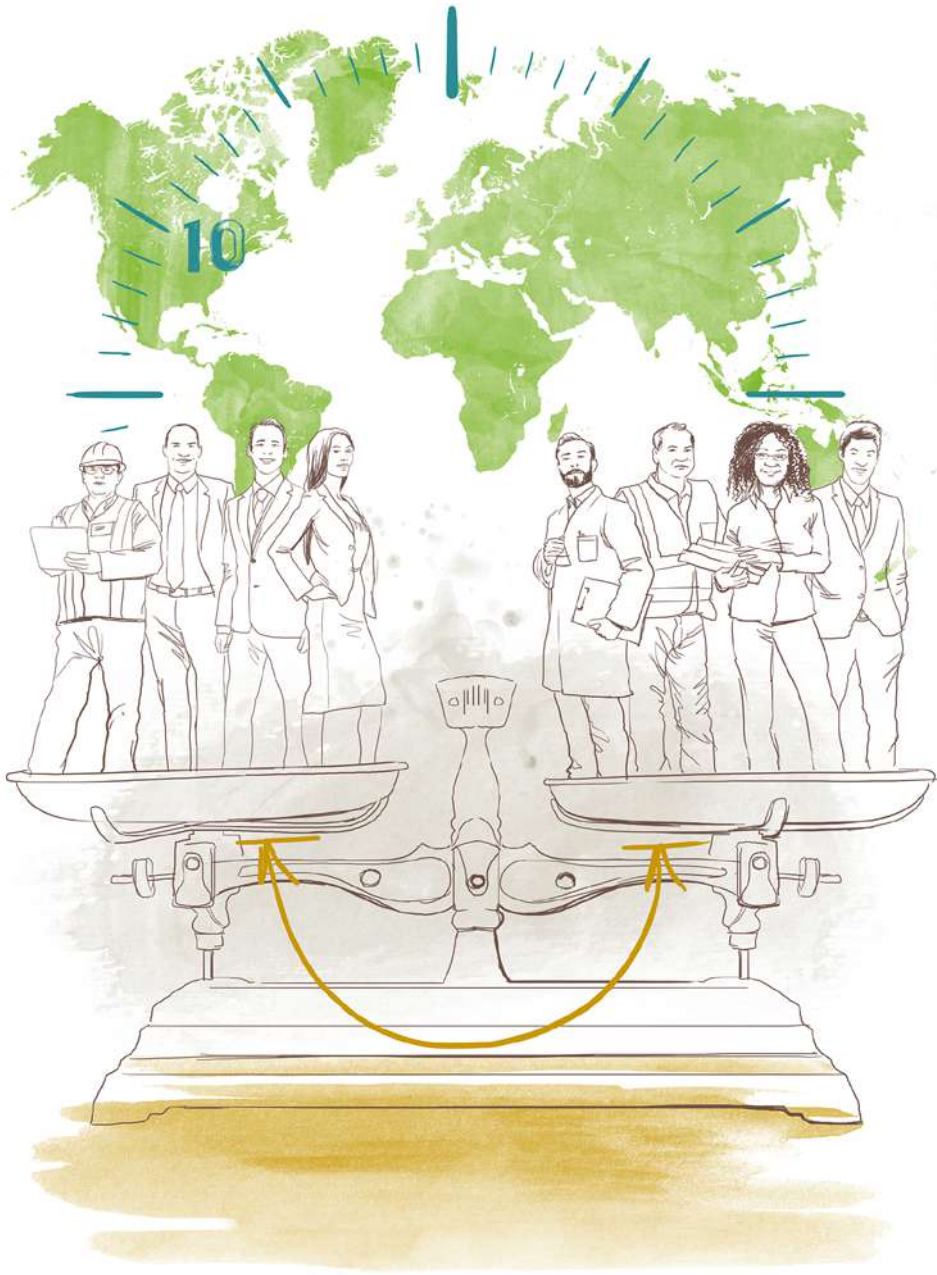
Egalitatea de șanse, diversitatea și tratarea celorlalți în mod corect și respectuos joacă un rol esențial pentru Evonik ca angajator. Evonik se așteaptă, așadar, ca salariații săi să se comporte

în mod corespunzător în cadrul activității lor. În cadrul relațiilor lor de afaceri, toți salariații trebuie să respecte drepturile celorlalți precum și diversitatea națională și culturală. Niciun alt salariat al Evonik, posibil salariat sau partener de afaceri nu va fi tratat în mod incorect, nu i se va acorda tratament preferențial, nu va fi plasat în dezavantaj sau nu va fi exclus pe baza rasei sau originii etnice, culorii pielii, sexului, convingerilor religioase sau filozofice, constituției fizice, aspectului exterior, vârstei, identității sexuale sau a altor atribute protejate de lege. Toate formele de hărțuire sunt interzise. Evonik nu tolerează acțiunile care contribuie la sau sprijină încălcarea drepturilor omului.

În cazul în care salariații sunt îngrijorați cu privire la oricare chestiune menționată în acest capitol, aceștia ar trebui să-și contacteze superiorul, Departamentul Responsabilitate Corporativă sau Departamentul Resurse Umane.

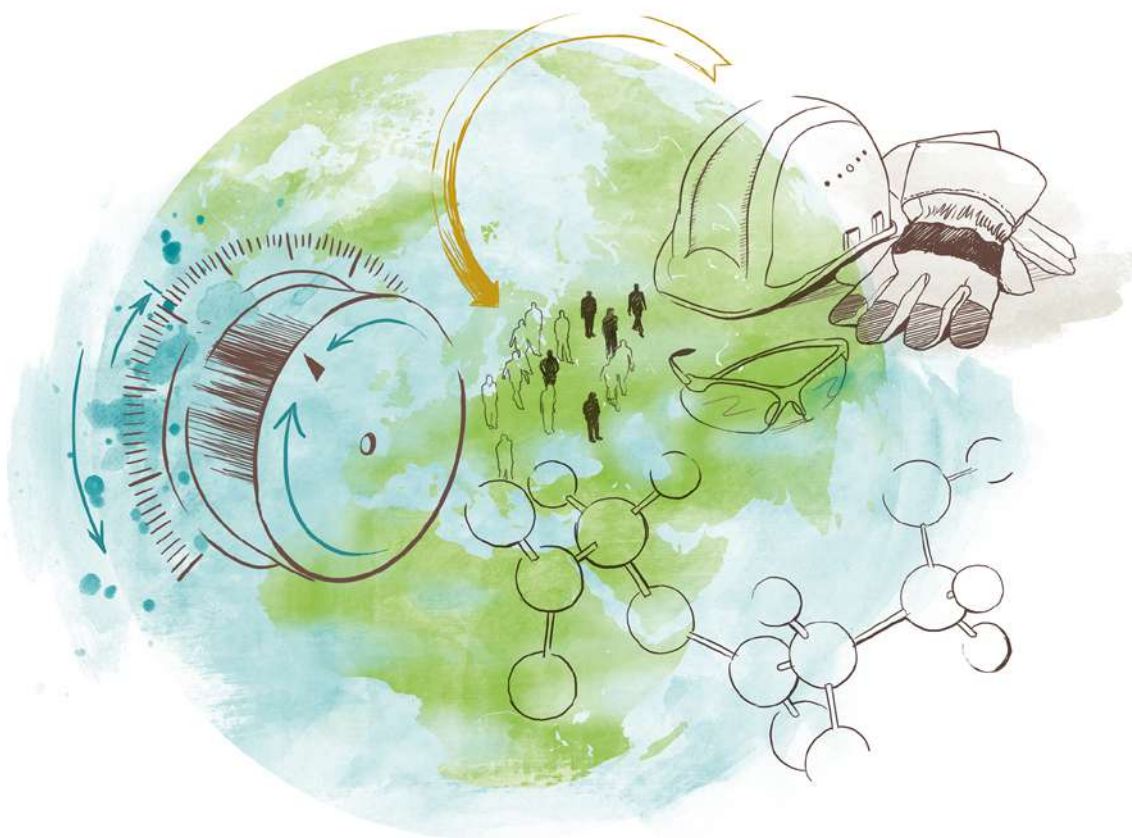
“Ne tratăm reciproc

în mod corect și respectuos.”



MEDIUL ÎNCONJURĂTOR, SIGURANȚĂ, SĂNĂTATE & CALITATE

Evonik consideră protejerea sănătății și siguranței oamenilor precum și responsabilitatea ecologică drept elemente esențiale ale conduitei corporative. Principiile programului Responsible Care sunt obligatorii pentru Evonik la nivel mondial.



Evonik produce și comercializează produse de care oamenii beneficiază. Siguranța și compatibilitatea cu mediul înconjurător a produselor sale reprezintă priorități de vârf pentru Evonik. Managementul calității este utilizat în vederea perfecționării constante a produselor și proceselor de producție, a evitării erorilor, a îmbunătățirii în continuare a siguranței și a reducerii utilizării de energie și materii prime. În acest sens, salariații implicați în activități conexe trebuie să utilizeze cu grijă resursele de aer, apă și sol, în conformitate cu cerințele legale aplicabile. Deșeurile trebuie eliminate potrivit dispozițiilor legale. Construirea, funcționarea, modificarea și extinderea fabricilor de producție trebuie să respecte reglementările de autorizare.

Evonik a definit standarde globale ridicate pentru a asigura o cultură uniformă a siguranței. Aceasta promovează continuu măsuri de protejare a sănătății și îmbunătățire a siguranței la locul de muncă, în cadrul fabricilor și a transporturilor. Riscurile

legate de materiale și producție sunt sistematic reduse. În vederea prevenirii pericolelor pentru ei înșiși sau alte persoane, salariații trebuie să respecte întotdeauna toate reglementările relevante privind siguranța. Suplimentar, toate cerințele legale aplicabile privind producerea și manipularea produselor chimice trebuie respectate. Toți salariații răspund pentru siguranța în zona lor de lucru.

Evonik este un bun vecin pentru comunitățile din jurul fabricilor sale. Aceasta include transmiterea de informații transparente și implicarea în dialoguri. Evonik își informează clienții cu privire la utilizarea corectă și posibilul impact al produselor sale asupra oamenilor și mediului înconjurător în conformitate cu cerințele legale. Evonik se așteaptă ca salariații să coopereze în mod constructiv cu autoritățile în cazul în care acest lucru va fi necesar.

“Întotdeauna respectăm toate reglementările relevante privind siguranța și mediul înconjurător.”

LEGISLAȚIA ANTITRUST

Evonik s-a angajat să asigure o concurență loială și să respecte legislația antitrust și din domeniul concurenței.

Concurența loială oferă un stimulent pentru inovație și produse de înaltă calitate pentru beneficiul consumatorilor. Evonik încurajează concurența loială și respectă legislația antitrust și din domeniul concurenței.

Toți salariații trebuie să respecte în mod strict legislația antitrust și reglementările interne corespunzătoare și să asigure implicarea în timp util a Departamentului Juridic în caz de suspiciuni.



INTERZICEREA CARTELURILOR

Acordurile anticoncurențiale cu concurenții sunt interzise, indiferent de poziția pe piață a celor implicați. În plus, este interzisă încheierea oricărei înțelegeri cu concurenții în această chestiune. În multe țări, simpla transmitere, primire sau schimb de informații privind aspecte relevante din punct de vedere concurențial nu sunt permise.

Întâlnirile între concurenți sunt posibile numai dacă există un motiv comercial întemeiat care, în sine, nu este anticoncurențial.

Contractele cu alte societăți—de exemplu, furnizori, clienți și distribuitori—pot fi, de asemenea, supuse restricțiilor antitrust, în special dacă Evonik sau partenerul său de afaceri are o poziție puternică pe piață.

În general, este interzisă transmiterea de instrucțiuni către distribuitori cu privire la prețurile de revânzare pe care aceștia din urmă le pot impune. Excepțiile sunt permise numai în cazuri rare și trebuie să fie în conformitate cu legislația locală. Acordul prealabil al Departamentului Juridic trebuie întotdeauna obținut.

DOMINANȚA PE PIAȚĂ

În multe țări, companiile care dețin o poziție puternică pe piață sunt supuse unor restricții specifice antitrust, în special dacă se consideră că au o poziție dominantă pe piață. În alte cuvinte, abuzul de poziție dominantă este interzis. Departamentul Juridic trebuie consultat pentru a evalua dacă există un astfel de abuz sau o poziție dominantă pe piață.

CONTROLUL FUZIUNILOR

Achiziția și cedarea de societăți și activități comerciale, dar și fuziunile sunt, de obicei, supuse aprobării prealabile din partea autorităților antitrust relevante. Pentru a ne asigura că toate aspectele relevante sunt luate în considerare, Departamentul Juridic trebuie consultat din timp. Neanunțarea autorităților sau chiar anunțarea cu întârziere poate conduce la aplicarea de amenzi substanțiale iar tranzacția poate fi declarată chiar nulă.

*“Respectăm cu strictețe
reglementările antitrust.”*

FISCALITATE ȘI PREVENIREA SPĂLĂRII BANILOR

Evonik respectă toate reglementările fiscale și cele privind combaterea spălării banilor la nivel mondial.

Evonik este conștientă de responsabilitatea sa de a-și îndeplini obligațiile fiscale. În cadrul operațiunilor sale la nivel global, Evonik și salariații săi respectă așadar legislația fiscală națională în orice moment. Având în vedere diversitatea legilor fiscale locale, Evonik a emis reglementări interne pentru standardizarea aspectelor transfrontaliere. Aceste reguli sunt obligatorii acolo unde legile fiscale locale sunt mai puțin stricte. În toate celelalte cazuri, salariații trebuie să respecte întotdeauna legile fiscale locale.

În plus, Evonik respectă toate legile referitoare la prevenirea spălării banilor și a finanțării actelor de terorism. Spălarea banilor implică mascarea surselor ilegale ale fondurilor prin introducerea respectivelor fonduri în sisteme comerciale și financiare legale.

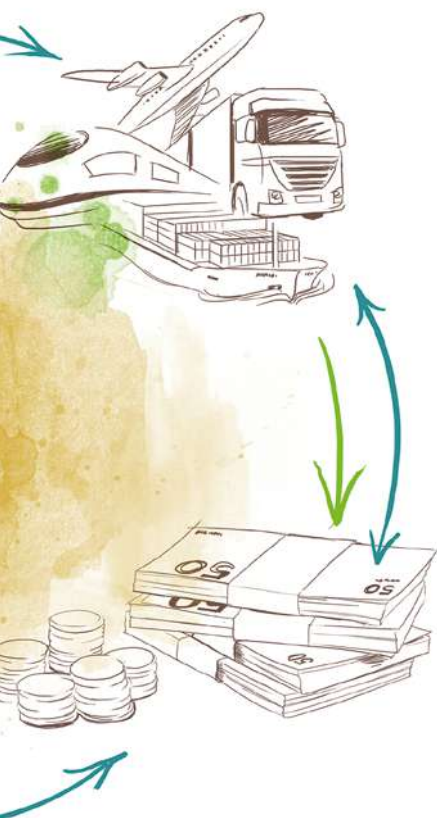
Plățile efectuate către sau de către Evonik în numerar sunt interzise, cu excepția cazurilor în care sumele implicate sunt neglijabile. Toate plățile trebuie să respecte legislația fiscală precum și reglementările anti-corupție și cele privind combaterea spălării banilor.



"Respectăm regulile fiscale

și cele referitoare

la prevenirea spălării banilor."



COMERȚUL EXTERIOR ȘI CONTROLUL EXPORTURILOR

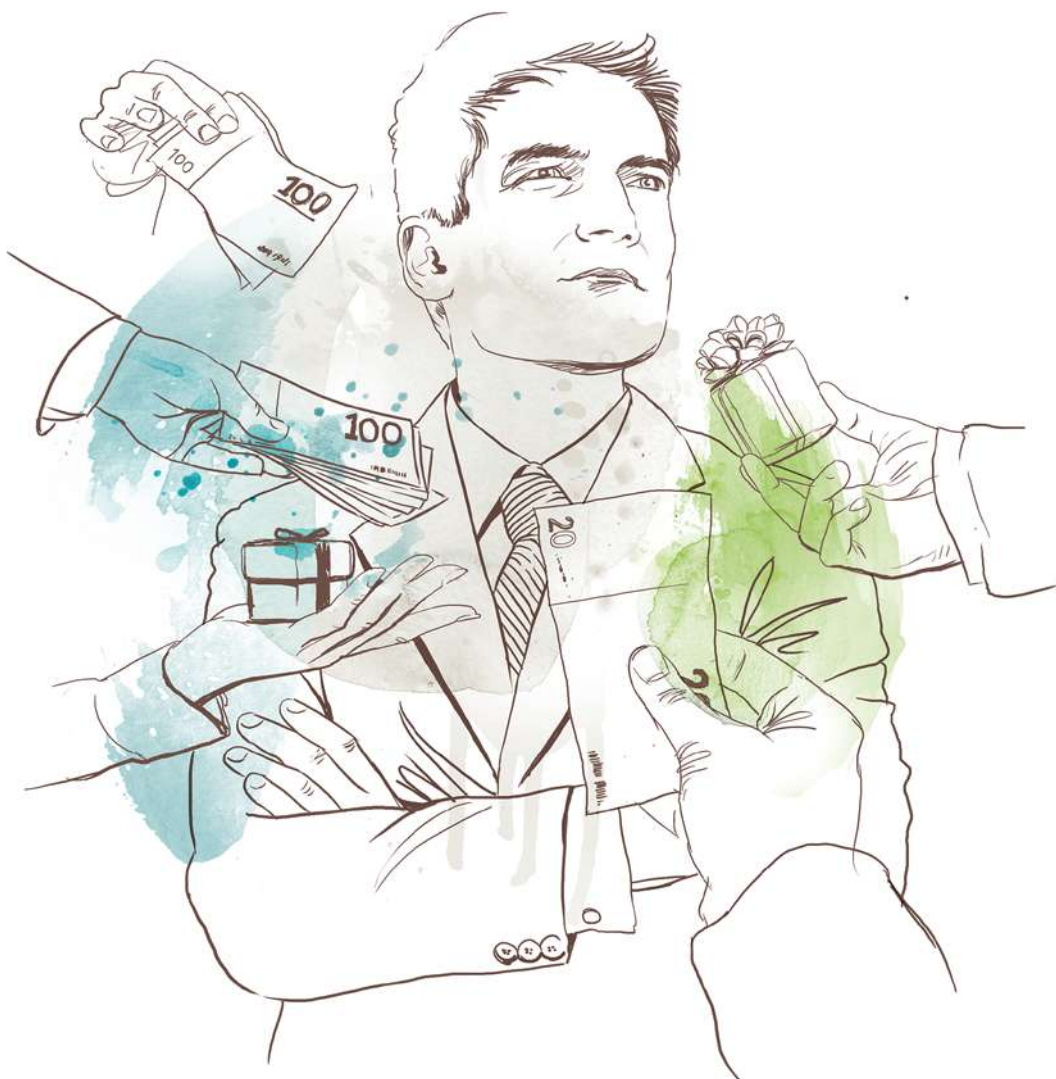
Evonik sprijină eforturile internaționale de prevenire a producerii de arme nucleare, biologice și chimice precum și de dezvoltare a unor tehnologii adecvate de lansare, respectând toate reglementările vamale și reglementările privind comerțul exterior aplicabile.

Comerțul cu bunuri, servicii și tehnologii este reglementat de legi naționale și internaționale. În cadrul achiziției sau vânzării transfrontaliere de produse, servicii și tehnologii, toți salariații trebuie să respecte legislația vamală și cea privind comerțul exterior din sfera lor de responsabilitate. Toate importurile și exporturile trebuie declarate în mod corect și transparent autorităților vamale. Desfășurarea legală a activității de import și export trebuie evaluată în avans de experții responsabili de comerțul exterior, pe baza reglementărilor aplicabile.

*"Respectăm reglementările
vamale și cele
privind comerțul exterior."*

INTERZICEREA ACTELOR DE CORUPȚIE

Evonik interzice toate formele de corupție.



Corupția înseamnă solicitarea, acceptarea, oferirea sau acordarea de beneficii personale în legătură cu o tranzacție comercială sau o funcție publică. Astfel de beneficii pot fi un cadou, o invitație sau o altă favoare pentru persoana implicată sau un terț, de exemplu, o rudă.

Dat fiind faptul că, de obicei, corupția denaturează concurența și periclitează integritatea conduitei statului dacă un funcționar public este implicat, aceasta este ilegală în aproape toate țările.

CE NU ESTE PERMIS?

Evonik s-a angajat să asigure o concurență loială în beneficiul clienților și asociaților săi și al altor părți interesate. În plus, Evonik respectă independența funcționarilor publici. În consecință, Evonik interzice toate formele de corupție, inclusiv "plățile de facilitare". Acestea constituie plăți către un funcționar public pentru a iniția sau urgenta proceduri oficiale de rutină la care Evonik are dreptul. Evonik stabilește, așadar, standarde mai stricte decât legea în unele țări.

Beneficiile sub formă de numerar și plăți similare nu sunt permise, chiar și în cazurile în care acestea nu ar constitui corupție. Cu toate acestea, în unele cazuri, reglementările regionale emise de Evonik pot permite excepții. Acestea trebuie autorizate de Agentul de Conformitate responsabil.

CE ESTE PERMIS?

În practică, cadourile și invitațiile pentru salariați, parteneri de afaceri și funcționari publici reprezintă cel mai frecvent tip de beneficii. Acordarea și acceptarea unor asemenea beneficii este permisă numai dacă sunt adecvate. În special, acceptarea unui beneficiu adecvat nu trebuie să influențeze și nici măcar să dea impresia că ar

influența deciziile salariatului. Acest lucru este măsurat, în principal, prin valoarea financiară a beneficiului, funcția destinatarului, momentul în care a fost acceptat în raport cu negocierile și procesele de luare a unei decizii și prin eticheta de afaceri din respectiva țară.

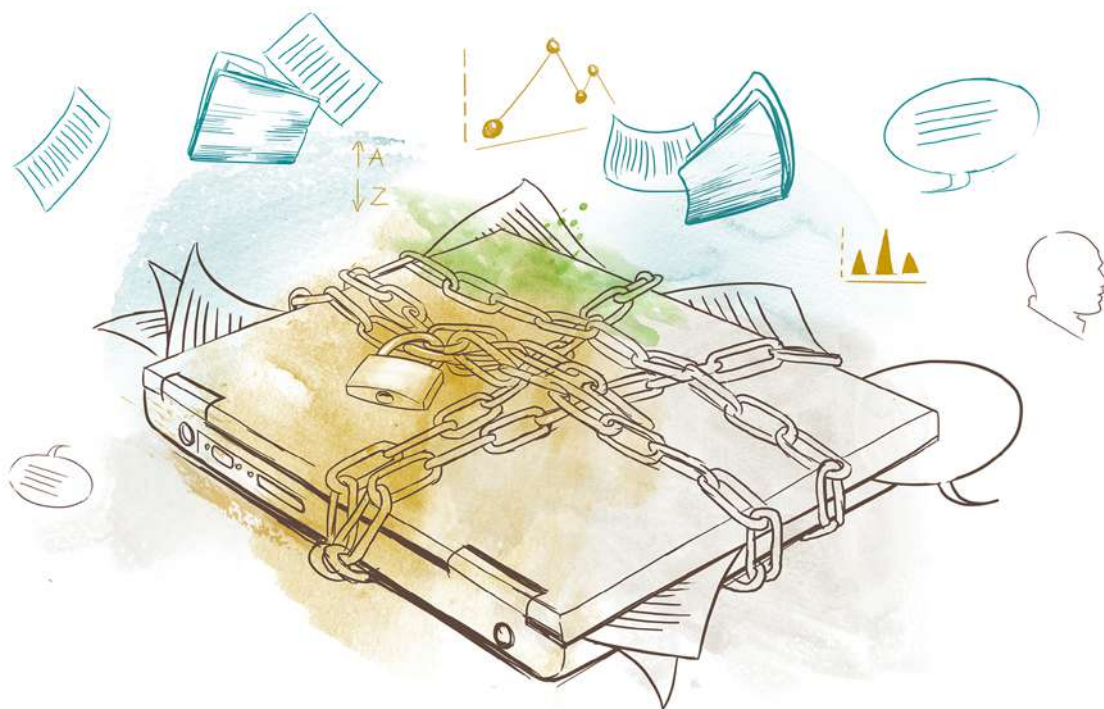
Beneficiile pentru persoane afiliate, de exemplu membri ai familiei, sunt permise doar în cazuri foarte limitate.

Beneficiile acordate funcționarilor publici se supun unor restricții legale deosebit de stricte. Funcționarii publici nu includ doar persoane care dețin o poziție sau funcție publică, de exemplu reprezentanți ai autorităților. Profesorii universitari și reprezentanții companiilor deținute de stat pot fi considerați de asemenea funcționari publici. Beneficiile pentru funcționarii publici sunt așadar permise numai la o scară foarte redusă, în conformitate cu reglementările locale ale Evonik.

RELAȚIILE CU PARTENERII DE AFACERI

Relațiile cu partenerii de afaceri trebuie să se bazeze exclusiv pe criterii obiective. Această regulă a criteriilor obiective se aplică în primul rând selectării partenerilor de afaceri.

"Nu tolerăm corupția."



PROTECȚIA DATELOR

Evonik asigură un nivel uniform și adecvat de protecție a datelor în cadrul Grupului.

Evonik utilizează metode de transmitere electronică a datelor pentru propriile sale obiective comerciale și pentru viitoare aplicații inovative. În același timp, Evonik este conștientă de riscurile asociate acestui proces. Atunci când prelucrează date cu caracter personal ale salariaților și partenerilor de afaceri, Evonik protejează și respectă drepturile și viața personală a persoanelor implicate. Aceasta se bazează pe un standard uniform la nivelul întregului Grup.

Salariații pot colecta, utiliza și prelucra numai date care se referă sau ar putea să se refere la persoane conform principiilor de legalitate, transparență și proporționalitate. În plus, salariații pot colecta, utiliza și prelucra date numai în măsura în care acest lucru este absolut necesar (minimizarea datelor).

“Respectăm drepturile și viața personală a salariaților și a partenerilor de afaceri atunci când prelucrăm date cu caracter personal.”

UTILIZAREA ȘI PROTEJAREA BUNURILOR ȘI RESURSELOR

Evonik se așteaptă ca salariații să utilizeze bunurile și resursele puse la dispoziție de societate și terți în mod corect și responsabil.

Evonik se așteaptă ca salariații să utilizeze bunurile și resursele puse la dispoziție de societate și terți în mod corect și responsabil.

Bunurile și resursele societății Evonik includ echipamentele și serviciile puse la dispoziția salariaților pentru munca acestora. Acestea includ, de asemenea, proprietatea intelectuală a Evonik—de exemplu invenții, brevete, mărci și anumite informații comerciale confidențiale. Acestea sunt deosebit de valoroase pentru Evonik ca societate inovativă.

Bunurile și resursele lui Evonik includ, de asemenea, sisteme IT. Mari cantități de date sunt prelucrate, transmise și salvate digital. În consecință, sistemele IT constituie un element vital pentru activitatea economică a Evonik. Accesul neautorizat la sistemele IT nu este permis deoarece acesta poate perturba în mod grav disponibilitatea și funcționarea acestora, activitatea economică a Evonik fiind astfel întreruptă.

Fiecare salariat trebuie să trateze bunurile și resursele lui Evonik în mod corect și responsabil. Acestea trebuie protejate împotriva pierderii,

deteriorării și utilizării abuzive. Utilizarea bunurilor și resurselor lui Evonik în scopuri personale sau necomerciale este permisă numai dacă salariatul a obținut mai întâi acordul explicit în acest sens.

Regulile stabilite în alineatul de mai sus se aplică, de asemenea, bunurilor și resurselor, inclusiv proprietății intelectuale aparținând partenerilor de afaceri și altor terți. Pierderea, deteriorarea sau utilizarea abuzivă a acestor bunuri și resurse poate avea consecințe grave pentru Evonik și salariații care încalcă regulile.

“Tratăm bunurile și resursele

aparținând societății

noastre și cele aparținând terților

în mod responsabil.”



INTEGRITATE ÎN ACTIVITATEA DE RAPORTARE ȘI REGLEMENTĂRILE PRIVIND PIAȚA DE CAPITAL

Evonik respectă integritatea raportării și se conformează reglementărilor aplicabile privind piața de capital.

Fiind o companie cotate la bursă, este extrem de important pentru Evonik să asigure încrederea asociaților și investitorilor. Printre altele, Evonik trebuie să asigure o raportare financiară corectă și tratamentul egal al tuturor investitorilor.

RAPORTAREA FINANCIARĂ

În vederea asigurării unei raportări financiare corecte, toate circumstanțele relevante trebuie înregistrate integral și corect și contabilizate în conformitate cu reglementările externe relevante și orice reguli interne specificate de Evonik.

În plus, toate înregistrările contabile și documentele aferente tuturor tranzacțiilor trebuie reflectate în mod complet și corect, iar activele nete ale Evonik trebuie recunoscute corect.

INFORMAȚII PRIVILEGIATE

Informațiile privilegiate sunt informațiile care se referă la emitenți, în special Evonik Industries AG sau alte societăți ale Grupului Evonik, și la instrumente financiare precum acțiuni și obligațiuni care ar putea avea o influență considerabilă asupra prețului acestor instrumente financiare sau prețul instrumentelor financiare derivate dacă ar deveni publice.

Informațiile privilegiate trebuie tratate în regim de confidențialitate și nu trebuie dezvăluite în mod ilegal. Salariații nu trebuie să utilizeze aceste informații pentru a cumpăra sau vinde astfel de instrumente financiare pentru ei înșiși sau să determine terți să facă acest lucru.

Suplimentar, salariații trebuie să respecte toate celelalte reguli aplicabile privind utilizarea abuzivă a informațiilor privilegiate precum și legile locale.

"Asigurăm o raportare organizată și exactă și tratăm informațiile privilegiate în regim de confidențialitate."

CONFLICTE DE INTERESE

Delimitarea strictă a intereselor personale de cele comerciale este foarte importantă pentru Evonik.

Relațiile sau interesele personale ale salariaților nu trebuie să influențeze activitatea acestora pentru Evonik. În consecință, atât conflictele efective de interese cât și simpla aparență a unui conflict de interese trebuie evitate. Toți salariații trebuie să raporteze conflictele de interese efective sau posibile pentru a evita potențialele consecințe pentru ei înșiși conform dreptului muncii sau dreptului penal și pentru a evita prejudicierea societății Evonik.

CONFLICTE DE INTERESE POT APĂREA CA URMARE A:

- 1 unui al doilea loc de muncă
- 2 intereselor financiare în concurenți, parteneri de afaceri sau alte societăți asociate cu Evonik
- 3 tranzacțiilor comerciale și deciziilor care implică rude și alte persoane asociate.

1 Al doilea loc de muncă

Un al doilea loc de muncă poate afecta interesele societății Evonik. În primul rând, deoarece salariații au obligația de a-și dedica întreaga capacitate de muncă societății Evonik în cadrul raportului lor de muncă. Și în al doilea rând, deoarece un al doilea loc de muncă ar putea afecta deciziile de afaceri ale salariaților sau ale terților cu privire la Evonik. Ca regulă generală, toți salariații trebuie așadar să raporteze orice activitate antreprenorială, activitate comercială pentru un terț sau funcții co-respunzătoare preluate în cadrul unei alte companii.

Această obligație se aplică, de asemenea, salariaților care preiau o funcție publică sau politică sau care întreprind activități sociale, caritabile sau de alt tip, cu excepția cazului în care tipul și volumul funcției sau ale activității sunt de așa natură încât este puțin probabil că vor afecta interesele Evonik.

Obligația generală de a raporta un al doilea loc de muncă și activitățile menționate mai sus se aplică indiferent dacă salariatul primește o remunerație sau întreprinde activitatea în mod voluntar.

2 Interese financiare în concurenți, parteneri de afaceri sau alte societăți care au legătură cu Evonik

Salariații trebuie să notifice societatea Evonik cu privire la orice interes financiar direct sau indirect care depășește 5% într-un concurent sau partener de afaceri al Evonik—în special clienți, furnizori, distribuitori, agenți, consultanți, furnizori de servicii și alte societăți care au legătură cu Evonik. Această obligație se aplică, de asemenea, dacă interesul financiar nu este deținut de un salariat, ci de o rudă sau altă persoană asociată (vezi mai sus), cu condiția ca salariatul să fie conștient de interesul deținut.

3 Tranzacții și decizii de afaceri care implică rude și alte persoane asociate

Salariații trebuie să raporteze toate deciziile de afaceri și personale în legătură cu Evonik care implică următoarele rude și alte persoane asociate:

- soț
- partener de viață/partener civil înregistrat
- părinți, socri, părinți vitregi
- copii, nurori/gineri, copii vitregi
- frați/surori, frați/surori vitregi/vitregi
- alte persoane care trăiesc în aceeași gospodărie
- alte persoane cu care salariații au o relație personală și/sau economică sau financiară apropiată.

“Delimităm interesele personale de cele profesionale.”

CE ACȚIUNI SUNT NECESARE ÎN CAZURILE DE MAI SUS?

În toate cele trei cazuri de mai sus, salariații trebuie să-și anunțe superiorii și Departamentul de Resurse Umane în scris, cât mai curând posibil. Notificarea nu este necesară dacă această obligație contravine legii locale aplicabile.

Salariații trebuie să aștepte o decizie din partea Departamentului de Resurse Umane. În special, aceștia nu trebuie să preia un al doilea loc de muncă care trebuie notificat, să încheie tranzacții sau să ia orice decizie în legătură cu acestea înainte de a primi acordul din partea Departamentului de Resurse Umane. În cazul unui al doilea loc de muncă, acordul va fi dat dacă nu există niciun conflict cu interesele legitime ale Evonik.

Dacă contractele de muncă specifică acorduri suplimentare sau de alt tip, acestea trebuie respectate. Această regulă se aplică și reglementărilor locale bazate pe legi locale obligatorii.

COMUNICARE EXTERNĂ

Evonik s-a angajat să aibă o comunicare deschisă, promptă și uniformă cu toate părțile interesate.

Salariații care fac declarații publice cu privire la Evonik influențează imaginea Grupului - în special în relația cu părți interesate precum mass-media, parteneri de afaceri, concurenți și piețele de capital. Salariații își pot exprima opinia personală în public, totuși, niciodată nu trebuie să lasă să se înțeleagă că vorbesc în numele Evonik. Aceasta este valabil în special când utilizează social media. Declarațiile publice în numele Evonik pot fi făcute numai de persoanele autorizate expres în acest sens.

Evonik consideră sponsorizarea de asemenea ca parte a comunicării externe. Evonik utilizează sponsorizările în scopuri de promovare și relații publice. Sponsorizările acordate de Evonik acoperă domeniul sportiv, cultural, științific și alte domenii de importanță pentru societate. Sponsorizările sunt permise numai în limitele impuse de regulamentul intern.

*"Facem declarații în numele Evonik
numai dacă suntem
autorizați în acest sens."*



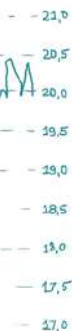
ANGAJAMENTUL SOCIAL ȘI POLITIC

Evonik este convinsă că angajamentul social și politic este esențial pentru interacțiunea dintre întreprinderi și societate. Evonik își demonstrează responsabilitatea socială într-o varietate de moduri.

Evonik face donații de bani și materiale pentru a sprijini cauzele culturale, sociale, religioase, științifice, politice și caritabile. Donațiile sunt permise numai dacă respectă regulamentul intern.

Sprijinul politic în numele Evonik trebuie să se bazeze pe principiul transparenței.

*„Suntem conștienți că
angajamentul social și politic
al Evonik trebuie să fie în
conformitate cu regulamentul
intern al Evonik.”*



SANȚIUNI ȘI CONSECINȚE

Prezentul Cod de Conduită este parte integrantă a raportului de muncă între Evonik și fiecare salariat. Încălcarea acestui Cod de Conduită poate avea consecințe grave pentru salariați, de exemplu măsuri disciplinare conform dreptului muncii, inclusiv desfacearea disciplinară a contractului de muncă, sau solicitări de despăgubiri din partea Evonik sau a terților. Dacă încălcarea acestui Cod de Conduită constituie, de asemenea, o infracțiune, o astfel de încălcare poate avea drept rezultat inițierea unei proceduri penale ce ar putea duce la aplicarea asupra salariatului a pedepsei amenzii sau închisorii.

Încălcarea prezentului Cod de Conduită nu este niciodată în interesul Evonik (principiul toleranței zero). În astfel de cazuri, salariații nu se pot apăra susținând că au crezut că acționau în interesul Evonik.

Chiar și încălcarea acestui Cod de Conduită de către un singur salariat poate aduce atingere reputației Evonik și rezulta în serioase prejudicii financiare, de exemplu, prin amenzi și solicitări de despăgubiri.



**“Știm că încălcarea acestui Cod
de Conduită poate duce la
consecințe și sancțiuni serioase.”**



**"Raportăm
încălările Codului
de Conduită."**

SISTEMUL DE AVERTIZARE DE INTEGRITATE

Fiecare salariat trebuie să raporteze neîntârziat încălcările posibile sau efective ale prezentului Cod de Conduită departamentului responsabil sau Agentului de Conformitate, indiferent dacă aceste încălcări au legătură cu salariatul însuși sau colegii săi. De exemplu, serviciul de hotline Conformitate de pe intranetul Evonik poate fi folosit în acest sens.

Evonik investighează toate presupusele încălcări și tratează toate informațiile cu cea mai mare confidențialitate posibilă. Evonik nu tolerează dezavantajarea salariaților care raportează încălcările posibile sau efective sau cooperează la investigarea unor astfel de încălcări – cu excepția cazului în care acuzațiile implică un abuz al sistemului de avertizare de integritate.

INFORMAȚII DESPRE COMPANIE

Evonik Industries AG
Rellinghauser Straße 1–11
45128 Essen
Germania

Reprezentat prin consiliul de conducere
Christian Kullmann, președinte
Dr. Harald Schwager, vicepreședinte
Thomas Wessel, Ute Wolf

Președintele consiliului de supraveghere
Bernd Tönjes

Sediul înregistrat: Essen
Instanța de înregistrare: Tribunalul Essen,
Registrul Comerțului B 19474

Nr. de identificare TVA DE 811160003

RESPONSABILITATE EDITORIALĂ

Internal Communication

Phone +49 201 177-3341
Fax +49 201 177-3013
info@evonik.com

CONTACT

Directorul Departamentului Antitrust & Conformitate
Departament corporativ Juridic, Conformitate & Audit
compliance-officer@evonik.com

INFORMAȚII SUPLIMENTARE

Intranet

<http://intranet.evonik.com/verhaltenskodex>

<http://intranet.evonik.com/codeofconduct>

Internet

www.evonik.de/verhaltenskodex

www.evonik.com/codeofconduct

Microsite

verhaltenskodex.evonik.de

codeofconduct.evonik.com

AGENȚIE

Bissinger+

ÎNCEPÂND DIN

Ianuarie 2020

MULȚUMIRI PENTRU POZE

Fotografii: Andreas Pohlmann

Ilustrații: Julian Rentzsch

EVONIK INDUSTRIES AG
Rellinghauser Straße 1–11
45128 Essen, Germania
www.evonik.com